

Циклічність роботи класного керівника

Системність	Заходи	Дата
<i>1 раз на рік</i>	Збір інформації та статистичних даних про учнів. Проведення відкритого виховного заходу (в рамках роботи МО класних керівників). Оформлення особових справ учнів.	
<i>1 раз на семестр</i>	Оформлення табелів. Підсумок семестрового навчання учнів. Аналіз стану виховної роботи в класі. Планування виховної роботи на наступний семестр.	
<i>1 раз на 2 місяці</i>	Семінар класних керівників. Корекція плану виховної роботи. Проведення батьківських зборів. Екскурсія з класом.	
<i>Щомісяця</i>	Відвідування уроків у своєму класі. Аналіз роботи активу. Аналіз навчання учнів. Проведення батьківського всеобучу. Вирішення господарських питань. Робота з батьківським активом. Аналіз ведення класного журналу: наявність оцінок, відвідування. Перевірка ведення зошитів, стану підручників	
<i>Щотижня</i>	Проведення запланованих заходів. Перевірка щоденників учнів. Зустріч з батьками. Бесіди з вчителями, які викладають у класі. Аналіз пропусків уроків – виявлення причини відсутності. Аналіз тренування учнів. Робота з активом класу по підготовці наступних виховних заходів. Загальношкільна лінійка.	
<i>Щодня</i>	Індивідуальна робота. Організація та контроль за чергуванням учнів у класі. Робота із тими, хто запізнюється. Контроль за організацією харчування. Контроль за зовнішнім видом учнів.	